

〔ホール用〕

石川県教育会館使用申込書

教育会館運営委員長 殿		年 月 日	
教育会館使用規則を厳守しますので、下記の使用をご承認くださるよう申請します。			
使用日時	年 月 日() 午前・午後 時 ~ 午前・午後 時		
	年 月 日() 午前・午後 時 ~ 午前・午後 時		
	年 月 日() 午前・午後 時 ~ 午前・午後 時		
催し名			
入場料	円	開演時間	終演時間
団体名			
住所	〒		
責任者氏名			
連絡先	TEL ()	FAX ()	
参加人員	名		
ご使用に当たって	<ul style="list-style-type: none"> ・申し込みの際には、準備から後片付けまでの時間を含めてお借りください。 ・ホール使用(準備・リハーサルを含む)に際しましてはオペレーターの立ち会いが必要です。使用が確定した場合は、事前にオペレータとの打ち合わせをお願いします。 ・予約の取消、変更等は早めに事務局にお届けください。 		
備考	<p>使用設備 電気料 A・B・C、 マイク 本 CD 台、 平台 枚 ピアノ(調律有・無)</p> <p>持込機材 (有・無)</p> <p>その他</p> <p>使用料のお支払い方法 (該当するものに○をおつけください。)</p> <p>当日現金支払い 後日銀行等振込 その他()</p> <p>使用の承認は、一週間以内に不承認の案内が無い限り承認したものといたします。</p>		
受付	年 月 日	受付	担当者
承認	年 月 日	承認	印